

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO

### “ARZANO 4 D’Auria - Nosengo”

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Sede centrale: Via Napoli, 232 – Tel. 0816584006

Uffici amministrativi: Prol.to Via Ferrara - Tel. 0815737181 - 0817313757  
80022 Arzano (Napoli)

CM. NAIC8EF001 - Cod. Fisc. 93056770634

sito web: [www.4daurianosenengo.edu.it](http://www.4daurianosenengo.edu.it)

e-mail: [naic8ef001@istruzione.it](mailto:naic8ef001@istruzione.it) – pec: [naic8ef001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ef001@pec.istruzione.it)



Arzano, 28 maggio 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "4 D'AURIA NOSENGO"-ARZANO  
Prot. 0003570 del 28/05/2024  
IV-2 (Uscita)

Al Personale docente interno

Alle Istituzioni Scolastiche della provincia di Napoli

Al sito web dell'Istituzione scolastica

Alla sezione Bandi di Amministrazione Trasparente

All'Albo

**Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”**

**Titolo del progetto:** L'Estate si fa in 4

**C.U.P.:** C74D23002090001

**Codice progetto:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-427

**OGGETTO:** Riapertura Avviso di selezione interno/esterno per l'affidamento di incarichi individuali per esperto in matematica e figure aggiuntive (psicologi e madrelingua)

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO il DM 176 del 30/08/2023;

VISTO l’Allegato 2 del prefato DM Agenda SUD del Ministero dell’Istruzione e del Merito con il quale sono stati comunicati l’elenco dei progetti autorizzati e la formale autorizzazione all’avvio delle attività e il finanziamento dei progetti tra i quali figura quello presentato da questa Istituzione scolastica, acquisita al nostro Prot. n. 93 del 10/01/2024;

VISTA la Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud;

- VISTA la Lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-427;
- VISTO il proprio decreto di iscrizione a Bilancio, prot. 2984 del 08.02.2024;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo---contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l'art. 31 del D. L.gs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23, 24, 25/UE (c.d. Codice degli appalti pubblici);
- VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto del 12/12/2023– delibera n° 4;
- VISTA la delibera n. 56 della seduta del'11/12/2023 del Collegio dei Docenti;
- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588/16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le Disposizioni di attuazione dell'autorità di Gestione e l'avviso Quadro prot.950 del 31/01/2017;
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA la Determinazione dirigenziale prot. 3566 del 28/04/2024;
- VISTA la nota "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti" pubblicata dal Ministero dell'Istruzione con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017 e la successiva integrazione Protocollo n. 35926 del 21/09/2017;
- RITENUTO che in tale nota si precisa che per il conferimento di incarichi **venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno – collaborazioni plurime – esperti esterni;**
- CONSIDERATO che, relativamente all'Avviso del 24-04-2024, prot. 2621, non sono pervenute candidature per le figure aggiuntive di psicologo e madrelingua
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di psicologi e madrelingua esperti in conversazione in lingua inglese con i quali stipulare contratti per la realizzazione del progetto in oggetto;
- PREMESSO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale, avendo competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'offerta formative

## EMANA

### AVVISO PUBBLICO

per la selezione di esperti per il progetto oggettivo, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

*Tabella 1 - Personale destinatario di lettera di incarico/ contratto di prestazione d'opera*

|   |                               |   |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Personale interno in servizio | Destinatario di Lettera di incarico ed in possesso dei titoli di accesso previsti nelle indicazioni sottostanti |
|---|-------------------------------|---|

|   |   |   |
|---|---|---|
| 2 | Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017) | Destinatario di Contratto di prestazione d'opera subordinatamente alla indisponibilità di personale interno ed in possesso dei titoli di accesso previsti nelle indicazioni sottostanti |
|---|---|---|

Tabella 2 Moduli per Esperto di matematica

| N. | Titolo del modulo                   | Ore |
|----|-------------------------------------|-----|
| 1. | La matematica non è un'opinione – 1 | 30  |
| 2. | La matematica non è un'opinione – 4 | 30  |

Tabella 3 – Moduli per figure aggiuntive

| N.  | Titolo del modulo                         | Figura richiesta    |
|-----|---|---------------------|
| 3.  | Il linguaggio, la logica, il pensiero – 1 | Psicologo           |
| 4.  | Il linguaggio, la logica, il pensiero – 2 | Psicologo           |
| 5.  | Il linguaggio, la logica, il pensiero – 3 | Psicologo           |
| 6.  | Il linguaggio, la logica, il pensiero – 4 | Psicologo           |
| 7.  | Il linguaggio, la logica, il pensiero – 5 | Psicologo           |
| 8.  | Inglese per cittadini europei - 1         | Madrelingua inglese |
| 9.  | Inglese per cittadini europei – 2         | Madrelingua inglese |
| 10. | Inglese per cittadini europei - 3         | Madrelingua inglese |

Tabella 4 - Cronoprogramma

Le attività formative si svolgeranno dal 10 giugno all'11 luglio 2024 dalle ore 08.30 alle ore 13.30 secondo un orario interno non suscettibile di modifiche e che prevede almeno tre ore di insegnamento giornaliero dal lunedì al venerdì.

#### Art. 1 Figure richieste

Si richiedono per ciascun percorso formativo:

- per i moduli "Matematica", *La matematica non è un'opinione – 1 e 4*, pari a 60 ore di attività:
  - o esperto in possesso di laurea in Matematica e/o titolo equipollente;
- per i moduli "Lingua madre", *Il linguaggio, la logica, il pensiero – da 1 a 5*, pari a 150 ore di attività:
  - o psicologi in possesso di laurea in Psicologia dell'età evolutiva o specializzato in età evolutiva e/o titolo equipollente;
- per i moduli "Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie", *Inglese per cittadini europei – da 1 a 3*, pari a 90 ore di attività:
  - o esperti in conversazione in madrelingua inglese.

#### Art. 2 Criteri di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

1. Precedenza al personale interno, quindi al personale in servizio presso altre scuole, infine al personale esterno al mondo della scuola purché in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti;
2. Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
  - a. Rispetto dei termini di presentazione delle domande, redatte secondo l'allegato A;
  - b. Presenza della Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi redatto secondo l'allegato B;
  - c. Indicazione dei **dati essenziali** e di merito, rispetto all'incarico e alla tabella di valutazione titoli.
3. Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

| REQUISITI DI AMMISSIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----------|
|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----------|

|  |   |   |                     |
|--|---|---|---------------------|
| <b>Titolo di studio:</b><br>Laurea Magistrale /<br>Specialistica | Votazione riportata al<br>termine del corso di laurea<br>magistrale/specialistica | Da 66 a 99, 1 punto.<br>Da 100 a 110, 5 punti.<br>110/110 più lode 10 punti.              | <b>Max 10 punti</b> |
| <b>Ulteriori titoli valutabili</b>                               | <i>Ulteriore laurea affine<br/>rispetto alla prima</i>                            | 3 punti per l'ulteriore titolo<br>di laurea posseduto                                     | <b>Max 3 punti</b>  |
|  | <i>Master</i>   | 1 punto in caso di Master di<br>I livello;<br>2 punti in caso di Master di<br>II livello. | <b>Max 5 punti</b>  |
|  | <i>Dottorato di ricerca</i>   | 2 punti   | <b>Max 2 punti</b>  |
|  | <i>Assegno di ricerca</i>   | 2 punti   | <b>Max 2 punti</b>  |

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale il possesso del seguente requisito:

- minore età anagrafica.

### **Art. 3 Criteri per l'attribuzione dell'incarico**

In vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, si seguiranno i seguenti criteri:

1. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto;
2. competenze specifiche relative ai contenuti e alle finalità previste dal progetto;
3. disponibilità, affidabilità e capacità professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con la scuola attuatrice e/o con altre scuole;
4. competenze informatiche necessarie per la gestione dei moduli;
5. comprovate esperienze professionali e formative pluriennali presso le scuole, enti pubblici, Istituti di formazione accreditati maturate in attività di istruzione e formazione;
6. esperienze maturate nell'ambito dei Piani Operativi Nazionali;
7. competenze nell'attuazione e nella gestione di gruppi all'interno di progetti PON scuola.

### **Art. 4 Compiti attribuiti all'ESPERTO**

1. Predisposizione di un percorso formativo coerente con il Progetto da. Presentare entro l'inizio della 7<sup>a</sup> ora di attività, articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
2. Partecipazione ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
3. Predisposizione e somministrazione di materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali da raccogliere, per documentare i percorsi, e da consegnare agli Atti dell'Istituzione scolastica.
4. Svolgimento delle attività previste secondo il calendario predisposto dalla dirigente scolastica dell'Istituzione scolastica;
5. Inserimento nella piattaforma online, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività, di tutta la documentazione di propria competenza;
6. Coadiuvare il tutor del modulo per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
7. Consegna, a conclusione delle attività svolte, di relazione finale con allegato il programma di lavoro;
8. Produzione di un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

Gli aspiranti debbono altresì essere in **possesso di competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).**

#### **Art. 5 Funzioni e compiti dello psicologo**

1. Individuare gli alunni che manifestano disagi, difficoltà emotive e/o comportamentali;
2. Comprendere le richieste di aiuto degli alunni in situazione di difficoltà nell'ambito del gruppo dei pari;
3. Predisporre adeguate strategie per aiutare gli alunni a superare i disagi e le difficoltà emotive, comportamentali e di sviluppo; intervenire con pratiche e strategie idonee a contenere e superare il disturbo da deficit di attenzione/iperattività;
4. Intervenire con pratiche e strategie idonee a contenere e superare il disturbo oppositivo provocatorio;
5. Intervenire con pratiche e strategie idonee a contenere e superare i disturbi specifici dell'apprendimento;
6. Intervenire con pratiche e strategie idonee a contenere e superare il disturbo d'ansia; stabilire positivi rapporti con le famiglie degli alunni presi in carico.

#### **Art. 6 Funzioni e compiti del madrelingua esperto in conversazione in lingua inglese**

1. Partecipa - con esperto, tutor e psicologo - all'elaborazione del programma dettagliato di recupero e consolidamento delle competenze previste dal modulo;
2. Attua procedure per facilitare e sostenere l'inserimento dei portatori di disabilità e di handicap neuro-psicomotorio e cognitivo;
3. Si propone come modello linguistico degli alunni;
4. Partecipa alla verifica dei percorsi e alla valutazione conclusiva degli stessi.

#### **Art. 7 Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati**

Gli aspiranti devono far pervenire presso l'Ufficio di Segreteria **entro e non oltre le ore 24:00 del 02/06/2024**, apposita domanda di partecipazione allegata al bando indirizzata alla Dirigente Scolastica dell' I.C. "4 D'Auria - Nosengo" a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [naic8ef001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ef001@pec.istruzione.it), recante in oggetto la dicitura "**Candidatura Esperto (o Figura aggiuntiva) – Progetto: L'Estate si fa in 4 - C.U.P.: C74D23002090001-Cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-427**".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, recanti un diverso oggetto o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Alla domanda (Allegato A) dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae in formato europeo con firma di autocertificazione e con autorizzazione, firmata, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 30.06.2023, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- Allegato B: Dichiarazione di inesistenza incompatibilità;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- (solo personale esterno dipendente di pubbliche amministrazioni) Autorizzazione del dirigente;
- Allegato C debitamente datato e sottoscritto per accettazione.

#### **Art. 8 Incarichi e Compensi**

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico o contratto di prestazione d'opera.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo Stato previsto, **per l'Esperto** è pari a € 70,00 (Euro settanta/00).

Il compenso orario lordo onnicomprensivo Stato previsto, **per la figura aggiuntiva prevista** (psicologo, madrelingua esperto in conversazione) è pari a € 30,00 (Euro trenta/00) per alunno (max 20 alunni).

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Eventuali ritardi nella liquidazione degli emolumenti, se derivanti da ritardi nell'accreditamento dei finanziamenti, non potranno dare luogo a chiamate in causa in sede giudiziaria.

## **Art. 9 Periodo di svolgimento delle attività**

Le attività saranno svolte nel periodo dal 10 giugno all'11 luglio 2024 dalle ore 08.30 alle ore 13.30, come da Tabella 3, al plesso D'Auria, Via Napoli 232 secondo l'Allegato C.

## **Art. 10 Motivi di esclusione**

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A e dovrà essere corredata dal curriculum vitae su modello europeo e da documento di identità, nonché sottoscrizione dell'Allegato B.

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o inviate oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione

Non verrà attribuito il punteggio assegnato dal candidato in difetto di quanto richiesto al paragrafo precedente.

## **Art. 11 Risoluzione anticipata**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal DS a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

In caso di risoluzione anticipata, il compenso sarà parametrato sulle sole ore di effettivo insegnamento.

## **Art. 12 Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

### **Titolarità e responsabilità del trattamento**

**Il Titolare del trattamento** è: Istituto Comprensivo Statale " Arzano 4 D'Auria Nosengo" Via Napoli 232 - 80022 Arzano - Tel. 0817312978 - PEC: [naic8ef001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ef001@pec.istruzione.it)

**Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** è l'ing. Gaetano De Rosa e-mail [gidierre@pec.gidierre.it](mailto:gidierre@pec.gidierre.it)

### **Finalità del trattamento**

Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso. Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra non richiede il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b) del GDPR).

I dati personali delle persone fisiche saranno trattati, inoltre, per:

- Inoltrare comunicazioni di vario genere e con diversi mezzi di comunicazione (telefono, telefono cellulare, sms, email, fax, posta cartacea);
- Formulare richieste o evadere richieste e proposte pervenute;
- Scambiare informazioni finalizzate all'esecuzione del rapporto contrattuale, ivi comprese le attività pre e post contrattuali.

### **Fonte dei dati**

I dati personali trattati sono quelli forniti dall'interessato.

### **Destinatari dei dati**

I dati personali trattati dal Titolare non saranno diffusi, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione.

I Suoi dati personali potranno, inoltre, essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

1. soggetti a cui tale comunicazione deve essere effettuata al fine di adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti e/o dalla normativa comunitaria;
2. persone fisiche e/o giuridiche esterne che forniscono servizi strumentali alle attività del Titolare per le finalità di cui al precedente punto 1. Tali soggetti opereranno in qualità di responsabili del trattamento.

### **Trasferimento dei dati**

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Tuttavia, si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud; nel qual caso, i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR 679/16.

#### **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti del Fornitore.

Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o incaricati.

#### **Conservazione dei dati**

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate. Successivamente, i dati personali saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

#### **Diritti dell'interessato**

Con riferimento all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e agli artt. 15 – diritto di accesso, 16 - diritto di rettifica, 17 – diritto alla cancellazione, 18 – diritto alla limitazione del trattamento, 20 – diritto alla portabilità, 21 – diritto di opposizione, 22- diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato del GDPR 679/16, l'interessato esercita i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento all'indirizzo o al recapito PEC sopra riportati specificando l'oggetto della sua richiesta, il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

#### **Revoca del consenso**

Con riferimento all'art. 23 del d.lgs. 196/2003 e all'art. 6 del GDPR 679/16, l'interessato può revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento dei dati. Tuttavia, il trattamento oggetto della presente informativa è lecito e consentito, anche in assenza di consenso, in quanto necessario all'esecuzione di un contratto di cui è parte l'interessato. Pertanto, un'eventuale revoca potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.

#### **Proposizione di reclamo**

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato di residenza.

#### **Rifiuto al conferimento dei dati**

L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.

#### **Processi decisionali automatizzati**

Il Titolare non effettua sui dati delle persone fisiche che operano in nome e per conto dei fornitori trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati.

### **Art. 12 Pubblicazione del bando**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente sezione "DM 176 – AGENDA SUD" e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.4daurianosengo.edu.it> .

Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutto il personale interno e esterno dell'Istituto.

La graduatoria provvisoria sarà comunicata tramite pubblicazione all'albo e sul sito della scuola, avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg dalla data di pubblicazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Fiorella Esposito  
*Documento firmato digitalmente*

È allegato al presente Avviso pubblico:

1. All. A: Domanda di partecipazione
2. All. B: Dichiarazione inesistenza incompatibilità
3. All. C: Cronoprogramma